



HİZMET STANDARTLARI

SIR A NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Ön Kayıt Başvularının Alınması	1-Ön Başvuru formu (01-05 Temmuz tarihleri arasında online yayınlanacak) 2-T.C. Kimlik numarası beyanı (Veli – Öğrenci) 3-Ön başvuru formlarının 5 yaş ve Aso 1.Osb çalışanlarının çocukları için değerlendirilmesi	20 İŞ GÜNÜ
2	Kesin Kayıt Başvularının Alınması	1-Sözleşme imzalanması (Ek-2) 2-Acil durum başvuru formu (Ek-5) 3-Aile hekiminden sağlık raporu 4-Aso 1.Osb çalışanları için çalışma yeri belgesi	20 DAKİKA
3	Kayıt Yenileme Başvularının Alınması	1-Kayıt Başvurusunun online olarak tekrarı	15 DAKİKA
4	Kayıt Silinmesi	1- Dilekçe	10 DAKİKA
5	Kayıt Yaptırıp Hizmet Almadan Ayrılanların Ücretadesinin Yapılması	1-Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
6	Anaokulu ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1-T.C. Kimlik numarası beyanı 2-Veli dilekçesi 3-Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösterir belge	30 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Arife ÇAT
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Ahi Evran Osb mah. Aso bul. No:9 Sincan/ ANKARA
Sincan/ ANKARA
Telefon : 0312 267 18 08
Faks : 762532@meb.k12.tr
E- Posta : aso1osbanaokulu@gmail.com

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Alican KILIÇ
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Hükümet Konağı Tandoğan mah.
Zeki Uğur cad Sincan/ANKARA
Telefon : 0312 269 54 46
Faks : 0312 270 29 71